

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2025



Утверждаю
Директор МБУДО «ДЮЦ»
А.А. Синицын

**Положение
о системе оценок, формах, порядке
и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБУДО
«ДЮЦ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.

1.4. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяется в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Текущий контроль обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) дополнительной общеобразовательной программы, их практических умений и навыков.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, за объективную оценку освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ каждого года обучения; за степень усвоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы в рамках учебного года.

1.7. Итоговая аттестация обучающихся проводится с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств ребенка и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

1.8. Аттестация обучающихся МБУДО «ДЮЦ» строится на следующих принципах:

- научность;
- учёт индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- адекватность специфике детского объединения к периоду обучения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и родителей.

1.9. Аттестация выполняет целый ряд функций:

а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысливания обучающимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребёнка;

в) развивающую, так как позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;

г) коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устраниить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;

- д) социально-психологическую, так как дает каждому воспитаннику возможность пережить «ситуацию успеха»;
- е) контролирующую, так как позволяет администрации и методической службе оценить степень реализации дополнительной общеразвивающей программы педагогом и усвоения данной программы обучающимися, а также отследить динамику развития компетенций обучающихся по годам обучения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущий контроль освоения программы в МБУДО «ДЮЦ» осуществляется педагогом по каждой изученной теме.
- 2.2. Достигнутые обучающимися результаты заносятся в диагностические таблицы.
- 2.3. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.
- 2.4. Форму текущего контроля определяет педагог с учётом контингента обучающихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.
- 2.5. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера; выставки; срезовые работы; вопросы, тестирование; концертное прослушивание; защита творческих работ, проектов; конференция; фестиваль; олимпиада; соревнование; турнир; сдача нормативов и др.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

- 3.1. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за учебный год.
- 3.2. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера; отчетные выставки; срезовые работы; вопросы, тестирование; концертное прослушивание; защита творческих работ, проектов; конференция; фестиваль; олимпиада; соревнование; турнир; сдача нормативов и др.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом дополнительного образования.
- 3.4. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются на основе мониторинга дополнительной общеобразовательной программы.
- 3.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в период с 15 по 30 апреля.
- 3.6. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в «Протоколе» промежуточной аттестации обучающихся объединения, который является одним из отчетных документов и хранится у администрации учреждения (Приложение 1).
- 3.7. Протокол промежуточной аттестации представляются в методическую службу не позднее 15 мая.

4. Итоговая аттестация обучающихся

- 4.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.
- 4.2. Итоговая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: творческие работы, отчетные выставки, отчетные концерты, защита творческих работ,

(проектов), конференция, фестиваль, олимпиада, соревнование, турнир, сдача нормативов и др.

4.3. Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия на ближайшем до итоговой аттестации методическом совете. В состав аттестационной комиссии входят представители администрации учреждения, методисты, педагоги дополнительного образования, имеющие высшую квалификационную категорию.

4.4. Результаты итоговой аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- степень достижения прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы каждым обучающимся;
- полноту выполнения дополнительной общеобразовательной программы;
- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всех годов обучения.

4.5. Параметры подведения итогов:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших дополнительную общеобразовательную программу, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу;
- причины неосвоения детьми дополнительной общеобразовательной программы;
- необходимость коррекции дополнительной общеобразовательной программы.

4.6. Критерии оценки результативности.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся освоил практически весь объём знаний 100-80%, предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- средний уровень – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 70-50%; сочетает специальную терминологию с бытовой;
- низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой; ребёнок, как правило, избегает употребления специальных терминов.

Критерии оценки уровня практической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся овладел на 100-80% умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;
- средний уровень – у обучающегося объём усвоенных умений и навыков составляет 70-50%; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном выполняет задания на основе образца;
- низкий уровень – ребёнок овладел менее чем 50% предусмотренных умений и навыков; ребёнок испытывает серьёзные затруднения при работе с оборудованием; ребёнок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

4.7. Итоговая аттестация обучающихся проводится в период с 15 по 30 апреля.

4.8. Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе» итоговой аттестации (Приложение 2) обучающихся объединения, который является одним из отчетных документов и хранится у администрации учреждения.

4.9. Протокол итоговой аттестации представляются в методическую службу не позднее 15 мая.

4.10. Свидетельство о дополнительном образовании детей выдается обучающемуся, если он полностью освоил дополнительную общеобразовательную программу и успешно прошёл итоговую аттестацию (Приложение 3).

5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

5.1. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете МБУДО «ДЮЦ» и вступает в силу с момента его утверждения директором МБУДО «ДЮЦ».

5.2. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.3. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МБУДО «ДЮЦ» в течение 10 рабочих дней.

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

20____/20____учебный год

Структурное подразделение:

Название объединения:

Название дополнительной общеобразовательной программы:

Направленность программы:

ФИО педагога (полностью):

Номер группы (согласно Сетевому городу):

Год обучения (согласно Сетевому городу):

Дата проведения аттестации:

Форма проведения аттестации (согласно учебно-тематическому плану программы):

Список группы (согласно Сетевому городу), мониторинг и результаты промежуточной аттестации

| № | ФИО обучающихся | Предметные результаты | | | Метапредметные результаты | | | Личностные результаты | | | Общий балл | Уровень |
|---|------------------|-----------------------|-----|-----|---------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|------------|---------|
| | | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | | |
| 1 | ФИО обучающегося | 1 | 2 | | 2 | 3 | | 3 | 3 | | 11 | средний |
| 2 | ФИО обучающегося | | | | | | | | | | | |
| 3 | ФИО обучающегося | | | | | | | | | | | |

Всего аттестовано обучающихся,
из них по результатам аттестации:
высокий уровень – от ... до баллов – чел.
средний уровень – от ... до баллов – чел.
низкий уровень – от ... до баллов – чел.

Подпись педагога _____

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

20___/20___учебный год

Структурное подразделение:

Название объединения:

Название дополнительной общеобразовательной программы:

Направленность программы:

ФИО педагога (полностью):

Номер группы (согласно Сетевому городу):

Год обучения (согласно Сетевому городу):

Дата проведения аттестации:

Форма проведения аттестации (согласно учебно-тематическому плану программы):

Список группы (согласно Сетевому городу), мониторинг и результаты итоговой аттестации

| № | ФИО обучающихся | Предметные результаты | | | Метапредметные результаты | | | Личностные результаты | | | Общий балл | Уровень |
|---|------------------|---|-----|-----|---|-----|-----|-----------------------|-----|-----|------------|---------|
| | | Владение навыком музыкально-ритмического движения | ... | ... | Способность концентрировать своё внимание | ... | ... | Дисциплинированность | ... | ... | | |
| 1 | ФИО обучающегося | 1 | 2 | | 2 | 3 | | 3 | 3 | | 11 | средний |
| 2 | ФИО обучающегося | | | | | | | | | | | |
| 3 | ФИО обучающегося | | | | | | | | | | | |

Всего аттестовано ... обучающихся, из них по результатам аттестации:

высокий уровень – от ... до баллов – чел.

средний уровень – от ... до баллов – чел.

низкий уровень – от ... до баллов – чел.

Подпись педагога _____

Подписи членов аттестационной комиссии _____

Приложение 3.
Образец свидетельства
об освоении дополнительной общеразвивающей программы

Комитет по делам образования г. Челябинска
Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Детско-юношеский
центр г. Челябинска»

*Свидетельство
о дополнительном образовании*

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) освоила полный курс
дополнительной общеобразовательной
программы _____
(название программы)

по виду деятельности _____
по _____ направленности
продолжительность обучения _____
(количество лет)
в количестве _____ часов

Директор

М.П.

г. Челябинск «____ » ____ 20 ____ г.

Регистрационный номер _____