



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009A806148248AF284F6CFC8D46A7B6DA0
Владелец: Синицын Александр Анатольевич
Действителен: с 27.11.2025 до 20.02.2027

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр г. Челябинска»

454010; г. Челябинск, ул. Коммунаров, 28, телефон: 256-21-56, dyc74@yandex.ru

ИНН 7449017210/КПП 744901001 ОКПО 36917567, ОГРН 1027402700907

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2026



Утверждаю
Директор МБУДО «ДЮЦ»
А. А. Синицын

Годовой календарный учебный график

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеского центра г. Челябинска»
на 2026-2027 учебный год

1. Общие положения

1.1. Годовой календарный учебный график Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центра г. Челябинска» (далее - МБУДО «ДЮОЦ») является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

1.2. Нормативно-правовую базу календарного учебного графика МБУДО «ДЮОЦ» составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);
- Национальный проект «Молодежь и дети», разработанный в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 года №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4-2.428336 Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (с изменениями на 21.04.2023);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.02.2021 № 38 «О внесении изменений в Целевую модель развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденную приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Письмо Министерства просвещения России от 30.12.2022 № АБ-3924/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методические рекомендации «Создание современного инклюзивного образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на базе образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в субъектах Российской Федерации»);
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);
- Закон Челябинской области от 29.08.2013 № 515-30 «Об образовании в Челябинской области».

Документы и локальные акты учреждения:

- Устав МБУДО «ДЮОЦ»;
- Положение об организации образовательного процесса в МБУДО «ДЮОЦ».
- Положение о режиме занятий МБУДО «ДЮОЦ».

1.3. Годовой календарный учебный график рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора МБУДО «ДЮОЦ».

1.4. Изменения в годовой календарный учебный график вносятся приказом директора МБУДО «ДЮОЦ» по согласованию с Педагогическим советом учреждения.

1.5. Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.6. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

2. Режим функционирования Учреждения

2.1. Продолжительность учебного года и каникулярного периода:

- начало учебного года – 1 сентября 2026 года;
- окончание учебного года – 31 мая 2027 года.

1 полугодие	Зимние каникулы	2 полугодие	Летние каникулы
01.09.2026- 30.12.2027	31.12.2026- 11.01.2027	12.01.2027-31.05.2027	01.06.2027- 31.08.2027
		Итоговая аттестация 13.04.2027-30.04.2027	

2.2. Продолжительность реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ преимущественно составляет 36 учебных недель. Кроме этого, реализуются краткосрочные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы продолжительностью до 36 учебных часов в год.

2.3. Продолжительность учебной недели составляет 7 дней.

2.4. Занятия в объединениях проводятся в две смены:

- 1 смена: 08.00-13.00;
- 2 смена: 13.30-21.00.

Время окончания занятий:

- для воспитанников дошкольного, младшего и среднего школьного возраста - не позднее 20:00,

- для воспитанников старшего школьного возраста (15-18 лет) – не позднее 21:00.

2.5. Нерабочими и праздничными днями в течение учебного года являются дни в соответствии с Постановлением правительства РФ.

2.6. Продолжительность одного учебного часа для дошкольников составляет 30 минут, для остальных категорий обучающихся 45 минут.

2.7. Продолжительность занятий в учебные дни – не более 3-х академических часов в день. В выходные и каникулярные дни – не более 4-х академических часов в день.

2.8. После 30-45 минут теоретических занятий необходим перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

2.9. Перерыв между сменами для уборки и сквозного проветривания – 30 минут.

2.10. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

2.11. Общая продолжительность использования ЭСО на занятии не должна превышать для интерактивной доски - для детей до 10 лет – 20 минут, старше 10 лет – 30 минут; компьютера – для детей 7-8 лет – 20 минут, 9-10 лет – 25 минут, 11-14 лет – 30 минут, 15-18 лет – 35 минут. Продолжительность непрерывного использования на занятиях проектора или интерактивной доски для детей 5-10 лет составляет не более 20 минут, старше 10 лет – не более 30 минут.

2.12. Количество реализуемых учебных часов зависит от возраста воспитанников объединений, профиля, уровня программ, в соответствии с соблюдением санитарных норм и правил.

2.13. Расписание занятий составляется:

- до 1 октября – временное учебное расписание;
- с 1 октября – постоянное учебное расписание.

Изменения в расписании могут происходить:

- в связи с расформированием или открытием новых учебных групп по итогам дополнительного комплектования, административного контроля за посещаемостью учебных занятий;

- в связи с изменениями в расписании в школе;
- на основании заявления педагога, после рассмотрения вопроса заместителем директора по учебной работе;
- в связи с приведением в соответствие нормам и правилам СанПин;
- на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, после изучения вопроса администрацией Учреждения.

Изменения расписания и места проведения занятий без разрешения администрации запрещается.

2.14. В каникулярное время занятия в объединениях проводятся по необходимости:

- по временному расписанию, составленному на период каникул;
- в форме походов, экскурсий, соревнований;
- в объединениях с постоянным и переменным составом обучающихся.

В период летних каникул организуются:

- многопрофильные оздоровительные и трудовые отряды;
- походы, экспедиции;
- профильные выездные смены.

3. Родительские собрания

Родительские собрания проводятся в объединениях МБУДО «ДЮОЦ» по усмотрению педагогов дополнительного образования не реже 2 раза в год.

4. Регламент административных совещаний

- 4.1. Собрания трудового коллектива – по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 4.2. Педагогический совет – 4 раза в течение учебного года.
- 4.3. Методический совет – не менее 2 заседаний в течение учебного года.
- 4.4. Совещание при директоре – еженедельно.
- 4.5. Совещания в структурных подразделениях – еженедельно.
- 4.6. Совет родителей образовательного учреждения – не реже 2-х раз в год.

5. Организация аттестации обучающихся

5.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится согласно Положению о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБУДО «ДЮОЦ».

5.2. Промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

5.3. По итогам промежуточной аттестации происходит перевод обучающихся на следующий год обучения.