

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № 7/м

г. Челябинск

« 11 » сентября 2024 года

Индивидуальный предприниматель Кирилов Анатолий Андреевич, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Челябинска», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Сеницына Александра Анатольевича, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор пожертвования (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь по Договору безвозмездно передает в собственность Одаряемому, а Одаряемый принимает в качестве пожертвования денежные средства в размере **100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается** на основании подпункта 1 пункта 2 статьи 146, пункта 3 части 3 статьи 39 Налогового кодекса Российской Федерации, (далее – Пожертвование), на осуществление уставной деятельности Одаряемого, а именно: на приобретение наградной атрибутики и печать рекламной продукции при проведении регионального турнира, посвященного памяти Донковой Анны. Передача суммы Пожертвования, указанной в пункте 1.1 Договора, осуществляется Жертвователем путем ее перечисления на расчетный счет Одаряемого в течение **10 (Десяти)** рабочих дней с даты вступления Договора в силу.

1.2. Датой перечисления Пожертвования считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Одаряемого.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Одаряемый обязан:

2.1.1. использовать Пожертвование исключительно в рамках целевого назначения Пожертвования, указанного в пункте 1.1 Договора, и в течение срока действия Договора;

2.1.2. вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования;

2.1.3. незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование Пожертвования в соответствии с указанным в пункте 1.1 Договора целевым назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств;

2.1.4. получить письменное согласие Жертвователя на использование Пожертвования по иному целевому назначению, чем указано в пункте 1.1 Договора.

2.2. Жертвователь вправе отменить Пожертвование в случае использования Одаряемым Пожертвования полностью или частично не в соответствии с указанным в пункте 1.1 Договора целевым назначением Пожертвования.

2.3. Жертвователь вправе запросить у Одаряемого письменный отчет об использовании Пожертвования в целях контроля за соблюдением Одаряемым пункта 2.1 Договора в течение срока действия Договора, а также в течение 1 (одного) года после истечения срока действия Договора.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

3.2. Условия Договора, в т.ч. о целевом назначении Пожертвования, могут быть изменены по соглашению Сторон. При не достижении Сторонами соглашения об изменении условий Договора Договор может быть изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий объективных внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. В этих случаях Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне претензию с изложением своих требований. Претензия направляется через операторов почтовой связи общего пользования (далее - почта) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. Срок ответа на претензию устанавливается в 20 (двадцать) рабочих дней со дня ее получения. Ответ на претензию направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

5.3. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров любой спор, возникший из Договора или в связи с его исполнением, нарушением или расторжением, подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Челябинска.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все сообщения, предупреждения, уведомления и заявления Сторон в ходе исполнения Договора (далее – сообщения), за исключением претензий (пункт 5.2 Договора), направляются Сторонами друг другу письменной форме по электронной почте либо почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресам, указанным в разделе 7 Договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

6.2. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения при условии, что оно отправляется по адресу, указанному в разделе 7 Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу места нахождения, указанному в Договоре.

6.3. Сообщение, направленное почтой заказным письмом с уведомлением о вручении, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

6.3.1. имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

6.3.2. несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в Договоре адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

6.4. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

6.5. Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с момента фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей Стороны под подпись.

6.6. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Жертвователь:

ИП Кириллов А.А.
ИНН:745303616145;
ОГРНИП:316745600225373
Адрес: 454180, г. Челябинск, ул. Сони-Кривой, 38- 28..
Платежные реквизиты: р/с:
40802810872000034557
Челябинское отделение № 8597 ПАО
СБЕРБАНК г. Челябинск
к/с 3010 1810 7000 0000 0602 БИК: 047501602
E-mail:
т/факс: 8 (351) 220-06- 69



Индивидуальный предприниматель
/А.А.Кирилов /

Одаряемый:

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр г. Челябинска»
Адрес: 454010, г. Челябинск, ул. Коммунаров,
д. 28.
Тел. +7(351)256-23-33
ИНН/ КПП: 7449017210/ 744901001
Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ
ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ/УФК по
Челябинской области г Челябинск
Расчетный счет: 03234643757010006900
БИК: 017501500
Кор. счет: 40102810645370000062
КФО 2 КБК 070300000000000150

Контактное лицо: А.А. Сеницын
Контактный телефон: +7(351)256-23-33
Контактный e-mail: dyc74@yandex.ru

Директор МБУДО «ДЮОЦ»

/А.А. Сеницын/
М.П.

